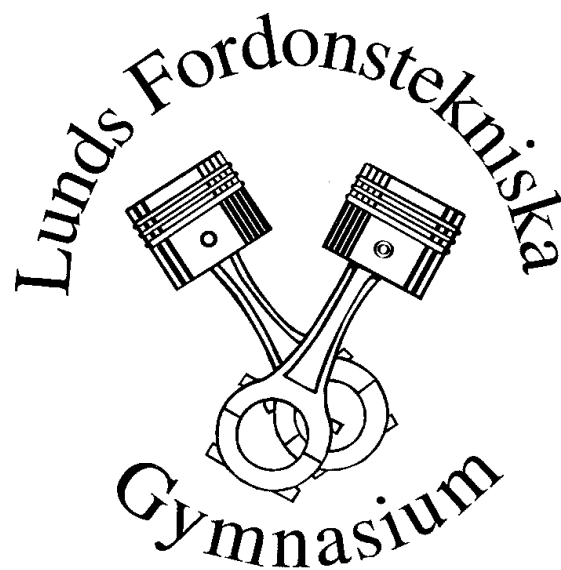


**Plan mot diskriminering och
kränkande behandling
(Likabehandlingsplan)
för elever och personal vid
Lunds Fordonstekniska
Gymnasium
2026–2027**



1 LFTGs VÄRDEGRUND

Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Värdegrunden gäller och ska följas i alla sammanhang som rör skolans verksamhet, både i den fysiska skolmiljön, under APL (arbetsplatsförlagt lärande) och i digitala miljöer som i sociala medier, chattar och andra plattformar där elever och personal interagerar. Likabehandlingsplanen är nära kopplad till skolans ordningsregler och båda dokumenten utgör tillsammans grunden för ett tryggt och respektfullt klimat på skolan.

Vi visar respekt för:

- oss själva och vårt skolarbete
- andra, såväl elever som skolans personal
- egen och andras egendom.

2 DEFINITIONER

Nedan följer definitioner av de begrepp som används i likabehandlingsplanen.

2.1 Vad är en likabehandlingsplan?

Skolan ska enligt 6 kap. 8-10 §§ i Skollagen (2010:800) och 3 kap. 16-17 §§ i Diskrimineringslagen (2008:567) varje år ta fram en plan för att förebygga, upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. På Lunds Fordonstekniska Gymnasium (LFTG) har vi valt att samla dessa lagkrav i ett gemensamt dokument – vår likabehandlingsplan. Planen är framtagen i samverkan mellan personal och elever för att vara förankrad i skolans vardag och fungera som ett aktivt verktyg i det dagliga arbetet. Arbetet med aktiva åtgärder bedrivs kontinuerligt i fyra steg: kartläggning av risker, analys av orsaker, mål och genomförande av åtgärder samt uppföljning och utvärdering. Resultatet av uppföljningen används som underlag för nästa kartläggning.

Likabehandlingsplanen beskriver:

- vårt främjande och förebyggande arbete
- rutiner för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling
- hur vi varje år följer upp och utvärderar arbetet

Planen gäller i alla sammanhang som är kopplade till skolans verksamhet, både i den fysiska skolmiljön, under APL och i digitala miljöer. Diskrimineringsgrunderna som styr arbetet förklaras i detalj i avsnitt 2.2.

2.2 Vad är diskriminering?

Diskriminering innebär att en person missgynnas, direkt eller indirekt, på grund av någon av följande diskrimineringsgrunderna enligt Diskrimineringslagen (2008:567):

- kön

- könsöverskridande identitet eller uttryck
- sexuell läggning
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- ålder
- funktionsnedsättning.

Även bristande tillgänglighet är en form av diskriminering. Det innebär att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att skolan inte vidtar skäligen åtgärder för att ge lika förutsättningar att delta i verksamheten.

Diskriminering kan vara.

- Direkt diskriminering: någon behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation på grund av en diskrimineringsgrund.
- Indirekt diskriminering: En till synes neutral bestämmelse, rutin eller praxis missgynnar i praktiken personer med en viss diskrimineringsgrund.

2.3 Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling är handlingar som kränker individens värdighet och strider mot principen om alla människors lika värde. Den kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera individer.

Kränkningar kan vara synliga och tydliga, som fysiskt våld eller högljudda förolämpningar, men de kan också vara subtila och svåra att upptäcka, till exempel utfrysning, nedvärderande blickar eller ryktesspridning. De kan ske i den fysiska skolmiljön, men även via telefon, sociala medier och andra digitala plattformar.

Avsikt är inte avgörande utan det är upplevelsen hos den som utsätts som är avgörande för om beteendet betraktas som kränkande behandling. Kränkande behandling kan vara en enstaka händelse eller återkommande och kan drabba både elever och personal.

En uppgift om att en elev upplever sig kränkt ska alltid tas på allvar och hanteras enligt skolans rutiner. Även när uppgifterna går isär eller när flera elever gör anmälningar mot varandra ska varje uppgift utredas sakligt och skyndsamt.

2.4 Vad är trakasserier?

Trakasserier är en form av kränkande behandling som har direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna i avsnitt 2.2.

Sexuella trakasserier är en särskild typ av trakasserier och innebär ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Dessa ska alltid utredas skyndsamt och prioriteras högt i skolans arbete.

3 LIKABEHANDLING OCH ANSVARSFÖRDELNING

Likabehandlingsplanen syftar till att motverka och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Den är ett levande dokument som används i det dagliga arbetet och

revideras årligen utifrån erfarenheter och uppföljning. Planen är skrivna så att både elever, vårdnadshavare och personal enkelt ska kunna förstå den. Den fungerar som ett stöd för hur vi tillsammans skapar och upprätthåller en trygg skolmiljö.

3.1 Rektorns ansvar

Rektor ansvarar för att:

- all personal, elever och vårdnadshavare informeras om att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten
- utredning påbörjas inom 24 timmar vid kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling kan ha förekommit, och att nödvändiga åtgärder vidtas
- skolpersonalen har gemensamma och tydliga rutiner för att dokumentera anmälda eller upptäckta händelser och de åtgärder som vidtagits
- ett målinriktat och systematiskt arbete med likabehandling bedrivs under hela året
- planen utvärderas och revideras årligen i samarbete med personal, elever och elevskyddsombud
- både elever och lärare aktivt involveras i arbetet och får möjlighet att påverka
- planen sprids och synliggörs, exempelvis via SchoolSoft, skolans webbplats och fysiska anslag
- personalen får regelbunden fortbildning i likabehandling, diskriminering och konflikthantering.
- säkerställa att kartläggningar och enkäter analyseras och omsätts i konkreta förebyggande åtgärder
- tydliggöra ansvar, tidsplan och uppföljning för beslutade aktiva åtgärder.

3.2 Personalens ansvar

Personal ansvarar för att:

- följa skolans likabehandlingsplan och aktivt bidra till dess genomförande
- reflektera över de normer och värderingar som förmedlas genom sin undervisning och bemötande
- dokumentera och rapportera misstänkt, anmäld eller upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling till rektor
- agera och rapportera även om händelser sker utanför skoltid eller skolområdet om de har koppling till skolmiljön
- vara goda förebilder i språk, handling och attityd
- se till att skolans ordningsregler följs
- ta gemensamt ansvar för alla elever, oavsett klass eller årskurs.
- aktivt bidra till skolans främjande och förebyggande arbete och uppmärksamma risker i undervisning, verkstad, raster och gemensamma utrymmen
- bidra till att eleverna känner sig sedda, lyssnade på och respektfullt bemötta
- uppmärksamma språkbruk, jargong och beteenden som riskerar att skapa otrygghet eller utanförskap.

3.3 Elevernas ansvar

Eleverna ansvarar för att:

- visa respekt för alla som går eller arbetar på skolan och följa gemensamma regler
- tänka över hur egna handlingar och språkbruk påverkar andra
- säga ifrån och rapportera diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling till mentor eller annan personal
- ta del av skolans likabehandlingsplan som delas ut vid läsårsstart och finns på SchoolSoft och skolans webbplats
- följa värdegrunden och skolans regler även under APL och vid andra aktiviteter som är kopplade till utbildningen.

Eleverna ges möjlighet att påverka trygghets- och trivselsarbetet genom klassråd, elevråd, elevskyddsombud och Trivsel- och trygghetsgruppen.

4 RUTIN VID KRÄNKNING OCH DISKRIMINERING

Vid misstanke om kränkande behandling eller diskriminering ska följande rutiner följas:

- Personal som uppmärksammar en händelse ska omedelbart agera och informera rektor. Utredning ska påbörjas inom 24 timmar och rektor ansvarar för processen.
- Elever som uppmärksammar en händelse ska meddela sin mentor eller annan personal. Denne ansvarar för att informera rektor.
- Vårdnadshavare kontaktas alltid om eleven är under 18 år.
- Om utredningen visar att kränkning skett ska rektor, tillsammans med berörd personal och vid behov elevhälsoteamet, upprätta en skriftlig handlingsplan. Planen ska innehålla både akuta och långsiktiga åtgärder, ansvarsfördelning och en tidsplan för uppföljning inom högst två veckor.
- Dokumentation ska förvaras enligt GDPR och arkiveras av rektor.
- Analys ska göras om händelsen är en del av ett återkommande mönster, vilket kan leda till att åtgärder införs i nästa års likabehandlingsplan.

Alla uppgifter om upplevd kränkning ska dokumenteras och hanteras skyndsamt, även när uppgifterna går isär eller när flera elever gör anmälningar mot varandra. Den digitala blanketten för kränkningsanmälan används enligt skolans aktuella rutin.

Utredningsblanketten ska alltid omfatta följande frågor:

- Vad har hänt?
- Vem eller vilka är inblandade?
- Vilka var vittnen eller närvarande?
- Var inträffade händelsen?
- När inträffade den?
- Finns det bakomliggande orsaker eller konflikter?
- Har något liknande inträffat tidigare, och i så fall hur ofta?
- Hur ska uppföljningen genomföras och av vem?

- Vilka akuta och långsiktiga åtgärder ska vidtas?

5 UPPFÖLJNING AV LÄSÅRET 2025–2026

Under läsåret 2025-2026 har vi arbetat med skolans värdegrund, likabehandlingsplan, språkbruk och trygghet/trivsel. Planen har presenterats och diskuterats med elever vid läsårsstart och följts upp löpande genom hela året både under lektionstid och raster.

Några incidenter med oschysst beteende mellan elever i samma klass och mellan årskurser har inträffat. Dessa har hanterats av mentor och rektor i enlighet med skolans rutiner. Samtal har förts med berörda parter och uppföljning har skett för att säkerställa att händelser inte upprepas.

Under läsåret har skolan genomfört flera klass- och årskursaktiviteter för att stärka sammanhållningen och gemenskapen. Årskurs 1 och 2 har genomfört en gemensam brottningsaktivitet. Årskurs 1 har även haft paintball och korvgrillning. Årskurs 2 har genomfört studiebesök på Räddningstjänsten följt av gemensam lunch på restaurang. Årskurs 3 har genomfört gokart som en avslutande gemensam aktivitet inför studenten.

Sedan januari 2026 har skolan haft en Trivsel- och trygghetsgrupp bestående av kurator, skyddsombud och elevskyddsombud. Gruppen har genomfört enkäter i klasserna och sammanställt elevernas synpunkter om trygghet och trivsel.

Enkätsammanställningen från vårterminen 2026 omfattade 50 elever i årskurs 1–3. Resultatet visar flera tydliga styrkor: 92 % uppger att de känner sig trygga eller ganska trygga på skolan, 92 % uppger att det finns vuxna på skolan som bryr sig om dem och 96 % vet vem de ska vända sig till om de själva eller en kompis behöver stöd.

Samtidigt visar kartläggningen att trivseln varierar. Cirka 12 % uppger att de inte trivs så bra. En del elever beskriver klimatet mellan elever som hårt eller dömande och över 30 % uppger att de under terminen blivit utsatta för någon form av kränkning. Toaletterna identifierades som den plats där flest elever känner sig osäkra eller upplever obehag.

Elevernas fritextsvar visar även önskemål om att vuxna ska ha mer förståelse för hur elever fungerar, lyssna mer och inte anklaga någon innan en situation är utredd. Eleverna har även efterfrågat mer stöd kring hur de kan höja sina betyg, fler genomgångar samt tydligare vuxennärvaro och att alla har något att göra i verkstaden.

6 KARTLÄGGNING AV RISKER OCH ANALYS AV ORSAKER INFÖR LÄSÅRET 2026–2027

Skolans kartläggning av risker bygger på trygghets- och trivselenkäten som genomfördes av elevskyddsombuden vårterminen 2026, dialoger i klasserna, synpunkter från elever och personal, elevskyddsombudens erfarenheter samt inkomna kränkningsärenden. Kartläggningen används som underlag för skolans målinriktade arbete med aktiva åtgärder.

Kartläggningen visar följande riskområden:

- varierande trivsel, där cirka 12 % av eleverna uppger att de inte trivs så bra
- ett elevklimat som av vissa elever upplevs som hårt eller dömande

- förekomst av kränkande språkbruk och upplevelser av kränkningar
- otrygghet vid toaletterna
- elevernas önskemål om mer lyssnande, förståelse och respektfullt vuxenbemötande
- behov av tydligare vuxennärvaro och meningsfull sysselsättning för alla elever i verkstaden.

7 ANALYS AV ORSAKER

Skolans bedömning är att det hårda eller dömande elevklimatet bland annat kan hänga samman med en jargong och ett språkbruk som delvis har normaliserats i elevgruppen. Skillnader mellan elevernas sätt att kommunicera och hantera konflikter kan också bidra till att situationer eskalerar eller upplevs olika av olika elever.

Skolan bedömer vidare att variationen i trivsel kan ha samband med elevernas olika sociala relationer och känsla av tillhörighet. Vissa elever kan ha svårare att hitta sin plats i gruppen, vilket gör att gemenskapsskapande aktiviteter behöver vara en återkommande del av skolans förebyggande arbete.

Elevernas synpunkter om vuxenbemötande visar att det finns ett fortsatt behov av att säkerställa att elever upplever att vuxna lyssnar, försöker förstå deras perspektiv och agerar sakligt innan slutsatser dras. Skillnader i bemötande kan påverka elevernas tillit till vuxna och deras vilja att berätta när något har hänt.

Otryggheten vid toaletterna bedöms bland annat kunna hänga samman med att platsen är avskild och mindre överblickbar. Som en konkret åtgärd kommer skolan därför att byta lås till toaletterna inför läsåret 2026–2027. Effekten av åtgärden ska följas upp genom elevernas upplevelser.

Ökningen av kränkingsanmälningar ska inte automatiskt tolkas som att kränkningar har ökat i samma omfattning. Skolans bedömning är att en del av ökningen kan bero på bättre dokumentation och ökad medvetenhet om vikten av att anmäla och dokumentera händelser.

8 MÅL FÖR DET FÖREBYGGANDE ARBETET 2026–2027

Det förebyggande arbetet är målinriktat och utgår från de risker som identifierats genom skolans kartläggning och analys.

Mål 1 – Trygghet: Alla elever ska uppleva skolan som en trygg plats och veta vart de kan vända sig om de själva eller någon annan behöver stöd.

Mål 2 – Trivsel och gemenskap: Alla elever ska ges förutsättningar att känna tillhörighet och vara en del av skolans gemenskap, både i den egna klassen och på skolan som helhet.

Mål 3 – Respektfullt klimat: Skolan ska minska förekomsten av kränkande språkbruk och beteenden och stärka ett respektfullt klimat mellan elever och mellan elever och vuxna.

Mål 4 – Trygga skolmiljöer: Identifierade otrygga platser och situationer i skolans fysiska och sociala miljö ska åtgärdas och följas upp.

Mål 5 – Elevdelaktighet: Elevernas erfarenheter och synpunkter ska kontinuerligt användas som underlag för skolans främjande, förebyggande och åtgärdande arbete.

9 FRÄMJANDE ÅTGÄRDER OCH AKTIVA ÅTGÄRDER 2026–2027

Skolans arbete med aktiva åtgärder bedrivs kontinuerligt i fyra steg: kartlägga risker, analysera orsaker, sätta mål och genomföra åtgärder samt följa upp och utvärdera. Uppföljningen ligger till grund för nästa kartläggning.

Information och introduktion:

- Eleverna i alla årskurser får genomgång och diskussion om likabehandlingsplanen under uppstartsveckan, ledd av mentorerna i respektive klass.
- Vårdnadshavare i årskurs 1 informeras om Likabehandlingsplanen även vid föräldramöte. Likabehandlingsplanen skickas hem till vårdnadshavare för genomläsning. Ordningsreglerna skickas också hem för genomläsning och underskrift av vårdnadshavare och elev.
- Planen uppdateras varje läsårsstart och finns tillgänglig via SchoolSoft och skolans webbplats.

Elevskyddsombud:

- Två elever per klass är elevskyddsombud.
- Möte hålls minst två gånger per termin.
- Ombuden får utbildning i sitt uppdrag och arbetar med frågor om trygghet, studiero och samverkan mellan klasser.
- Förslag från ombuden följs upp och återkopplas till eleverna.

Trivsel- och trygghetsgruppen:

- Gruppen består av kurator, skyddsombud/lärrarepresentant och elevskyddsombud.
- Gruppen fortsätter att genomföra enkäter och dialoger med eleverna om trygghet och trivsel.
- Resultaten används som underlag för kartläggning, orsaksanalys, mål och aktiva åtgärder.
- Gruppen följer upp beslutade åtgärder och återkopplar till elever och personal.

Fastställda åtgärder:

- Gruppen följer upp beslutade åtgärder och återkopplar till elever och personal.
- Elever som stör får en tillsägelse. Upprepas störningen avisas eleven från lektionen.
- Alla elever och personal arbetar aktivt och kontinuerligt med att motverka negativ jargong och uppmuntras att säga ifrån när de hör kränkande kommentarer.
- Vid återkommande problem med studiero eller jargong hålls klassvisa diskussioner och mål sätts upp. Dessa utvärderas varannan vecka.
- Skolan arbetar aktivt med att stärka sammanhållningen genom planerade klassaktiviteter och gemensamma aktiviteter mellan årskurser.
- Årskurs 2 och 3 presenterar sig för de nya eleverna i årskurs 1 för att stärka gemenskap och tillhörighet.

- Gemensamma aktiviteter, exempelvis grillning på skolan, brottnings eller annat planeras under läsåret för att skapa naturliga mötesplatser och stärka gemenskapen.
- Skolan följer upp elevernas upplevelse av trygghet och trivsel genom Trivsel- och trygghetsgruppen.

Elevhälsa och tillgänglighet samt personalmöten:

- Elevhälsoteamet träffar rektor en gång per månad.
- Personal från elevhälsoteamet är på plats 1-2 dagar/vecka och tillgängliga för elever och personal.
- Genom tjänsten Allbry har eleverna tillgång till kurator digitalt alla vardagar, mellan kl. 8 och 16, vilket ökar möjligheten att snabbt få stöd och hjälp även de dagar kurator inte är fysiskt på plats.
- Arbetsplatsmöten hålls varje vecka där bland annat likabehandlingsfrågor diskuteras och enskilda ärenden tas upp.
- Personalen ska uppmärksamma elever som riskerar att hamna utanför och bidra till att eleverna känner sig sedda, lyssnade på och respektfullt bemötta.
- I verkstaden ska personalen särskilt uppmärksamma vuxennärvaro, arbetsklimat och att eleverna har en meningsfull aktivitet.

Samtal och samarbete:

- Mentor håller ett introduktionssamtal vid terminsstart och ett utvecklingssamtal per termin.
- Skolan samarbetar med myndigheter och organisationer för informationskampanjer.
- Mentorssamtal och klassdialoger används för att fånga upp elever som inte trivs eller som upplever sig utanför.

Hälsofrämjande insatser:

- Alla elever kallas till hälsosamtal med skolsköterskan under första året.
- Alla elever kallas till psykosociala samtal med kuratorn under första året.

Arbetslivskunskap:

- Representanter från arbetslivet besöker årskurs 1-3 för information om arbetsplatsregler och yrkesetik.

Elevinflytande:

- Elevråd hålls minst 1-2 gånger per termin.
- Klassråd hålls varannan vecka, eller oftare vid behov.
- Elevernas synpunkter från klassråd, elevråd, enkäter och Trivsel- och trygghetsgruppen används som underlag när skolan planerar och följer upp trygghets- och trivselåtgärder.